

# COPIE E RISTAMPE:

## COPIA DELLO SCONTRINO:


PER ESEGUIRE UNA COPIA DELLO SCONTRINO PREMERE **TOTALE** DOPO AVER EMESSO UNO SCONTRINO.

## RISTAMPE ULTIMI SCONTRINI:

PER ESEGUIRE UNA RISTAMPA DEGLI ULTIMI SCONTRINI, PREMERE IL **TASTO 1** SEGUITO DA **TOTALE** PER RISTAMPARE L'ULTIMO SCONTRINO. 2 **TOTALE** PER GLI ULTIMI DUE FINO AD UN MASSIMO DI 10.

## RISTAMPE CHIUSURE:

SI PUO ESEGUIRE UNA RISTAMPA DELLE CHIUSURE DA UNA DETERMINATA DATA.

- PREMERE IL TASTO **CHIAVE** FINO ALLA **X(LETTURA)**
- DIGITARE NELLA TASTIERA **8 1** E PREMERE **SUB TOTALE**
- INSERIRE LA DATA DI INIZIO DELLA RISTAMPA (ES: 01 01 20) E CONFERMARE CON **SUBTOTALE**
- INSERIRE LA **DATA FINO AL GIORNO IN CHE SI VUOLE RISTAMPARE** (ES: 03 03 20) E CONFERMARE CON **SUBTOTALE**
- A QUESTO PUNTO LA MACCHINA VI CHIEDERA' DI CONFERMARE L'OPERAZIONE.
- USANDO IL TASTO  SPOSTATE LA RISPOSTA DA NO A **SI** E PREMETE **SUB TOTALE**.
- IL REGISTRATORE DOPO AVER CONFERMATO L'OPERAZIONE VI STAMPERA' IL **TOTALE INCASSATO GIORNALIERO** PER OGNI SINGOLO GIORNO DALLA DATA DI INIZIO A QUELLA DI FINE.

## LETTURE GIORNALIERE:

E' POSSIBILE FARE UNA LETTURA PARZIALE DELL'INCASSO GIORNALIERO.

PREMERE IL TASTO **CHIAVE** FINO ALLA **X(LETTURA)** PREMERE POI **TOTALE**.  
IL REGISTRATORE A QUESTO PUNTO VI STAMPERA' UNA LETTURA DELL'INCASSO GIORNALIERO FINO AL MOMENTO DELLA PROCEDURA DI LETTURA

**N.B.** QUESTA LETTURA NON E' FISCALE NON VIENE INVIATA ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE. E' SOLO UNA LETTURA MOMENTANEA DELL'INCASSO GIORNALIERO.